

# Hygienekonzept

# Berliner SC Handball

für die Durchführung des  
Spielbetriebes; auch Trainingsspiele

## **Präambel:**

Das Hygienekonzept orientiert sich dabei an:

- Aktuelle Corona-Verordnung der Landesregierung Schleswig-Holstein
- DOSB-Leitplanken
- DHB-Positionspapier RETURN TO PLAY –Stufe 8
- HVSH Hygienekonzept

Die Umsetzung ist im Verantwortungsbereich des Heimvereins für alle Spielbeteiligten zwingend geboten:

•**Unmittelbar Spielbeteiligte:** Spieler, Trainer, Betreuer, Offizielle, Schiedsrichter

•**Weitere Spielbeteiligte:** Zeitnehmer/Sekretär, Schiedsrichter-Beobachter, Spielaufsicht, Technische Delegierte

Bleibt alle gesund!

Mit sportlichen Grüßen

Berliner SC

## **I. Allgemeine Bestimmungen**

### **1. AHA-Regel:**

Für die Saison gelten weiterhin die aktuellen politischen Verordnungen. An dieser Stelle weisen wir ausdrücklich auf die „AHA-Regel“ (Abstand + Hygiene + Alltagsmaske) des Gesundheitsministeriums hin.

### **2. Risikogruppen:**

Menschen, die einer Risikogruppe angehören, sollten die Spielstätte nicht betreten.

### **3. Vorliegen von SARS-CoV-2-Symptomen:**

Bei Vorliegen von SARS-CoV-2-Symptomen und allgemeinem Unwohlsein ist für alle unmittelbaren und weiteren Spielbeteiligten von einer Teilnahme am Spielbetrieb abzusehen.

### **4. Benennung eines Hygienebeauftragten/Ordnungsdienst:**

Die am Spielbetrieb teilnehmenden Vereine werden – durch gesonderte Abfrage der HVSH-Geschäftsstelle – verpflichtet, einen Hygienebeauftragten zu benennen, der als offizieller Ansprechpartner für alle unmittelbaren und weiteren Spielbeteiligten für den Heimverein fungiert. Der Hygienebeauftragte ist für die Kommunikation mit dem HVSH wie auch den lokalen Gesundheitsämtern verantwortlich.

Hygienebeauftragte: Claudia Selk

Ordnungsdienst: eine von der Heimmannschaft gestellte Person

### **5. Nachverfolgung möglicher Infektionsketten:**

Sämtliche Spielbeteiligte sind im Vorfeld eines Spiels zur Nachvollziehbarkeit von Kontakten im Falle einer Infektion mit SARS-CoV-2 zu erfassen. Der Eingangsbereich ist durch einen Ordnungsdienst des Heimvereins zu besetzen. Bei Zutritt trägt sich jeder Anwesende in eine Liste ein. Ohne Alltagsmaske (MNS) ist der Zutritt nicht gestattet.

### **6. Verstöße gegen das Hygienekonzept:**

Verstöße gegen das Hygienekonzept werden umgehend an die HVSH-Geschäftsstelle gemeldet (E-Mail: [geschaeftsstelle@hvsh.de](mailto:geschaeftsstelle@hvsh.de)/ Tel. 04321-6903434). Stellen Schiedsrichter einen Verstoß fest, ist dieser im Schiedsrichterbericht zu vermerken.

### **7. Definition SARS-CoV-2-Fall:**

Das Robert-Koch-Institut (RKI) hat den SARS-CoV-2-Fall wie folgt definiert:

Ansteckungsverdächtig: Eine Person, von der anzunehmen ist, dass sie Krankheitserreger aufgenommen hat, ohne krank, krankheitsverdächtig oder Ausscheider zu sein.

Ausscheider: Eine Person, die Krankheitserreger ausscheidet und dadurch eine Ansteckungsquelle für die Allgemeinheit sein kann, ohne krank oder krankheitsverdächtig zu sein.

Grundlage für eine Anordnung von Quarantäne ist § 30 Infektionsschutzgesetz (IfSG).

### **8. Informationspflichten bei Vorliegen eines SARS-CoV-2-Falles:**

Bei Nachweis eines SARS-CoV-2-Falles ist zwingend die HVSH-Geschäftsstelle - mit einem Nachweis der zuständigen Behörde bzw. des Arztes - zu informieren (E-Mail: [geschaeftsstelle@hvsh.de](mailto:geschaeftsstelle@hvsh.de)/ Tel. 04321-6903434). Darüber hinaus sind die jeweilige Spielleitende Stelle sowie der Vizepräsident Spieltechnik per E-Mail zu unterrichten.

Für alle unmittelbar und weiteren Spielbeteiligten tritt eine obligatorische 14-tägige

Entbindung der Teilnahme vom Spielbetrieb in Kraft. Die Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung inkl. Negativ-Testergebnis führen zur Rückkehr in den Spielbetrieb.

Es wird auf die Bedeutung einer lückenlosen Kommunikationskette hingewiesen. Den HVSH-Mitgliedsverbänden wird dringend empfohlen, entsprechende Anlagen zu den Durchführungsbestimmungen zu beschließen.

Alle weiteren Schritte werden von der HVSH-Geschäftsstelle koordiniert.

## **II. Spezielle Bestimmungen am Spieltag**

### **1. Anreise:**

Gast-Mannschaft: Die Anreise der Gast-Mannschaft erfolgt möglichst individuell mit dem PKW oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln wie der Bahn. Auf Fahrgemeinschaften sollte zunächst verzichtet werden. Bei Anreise im Mannschaftsbus ist dieser vor Zutritt der Teams ausreichend zu desinfizieren. Spieler, Trainer & Betreuer tragen während der gesamten Anreise im Bus einen Mund-Nasen-Schutz. Die Mitfahrt ist auf die unmittelbar Spielbeteiligten zu begrenzen, sodass Abstände zwischen den Mitfahrern bestmöglich eingehalten werden können.

Heim-Mannschaft: Spieler, Trainer und Betreuer der Heim-Mannschaftsreisen möglichst individuell und nach Möglichkeit im privaten PKW an. Auf Fahrgemeinschaften sollte verzichtet werden.

Schiedsrichter: Die Anreise ist nur als Schiedsrichter-Team zulässig. Weitere Mitfahrgäste sind nicht gestattet.

### **2. Halle:**

Der Zugang von unmittelbaren und weiteren Spielbeteiligten erfolgt über den Eingang unten rechts zur Manfred-Frank-Sporthalle. Es soll eine zeitliche Entkopplung der Ankunft von Heim- und Gast-Mannschaft sowie Schiedsrichtern vorgenommen werden. Der Heimverein wird die Zeiten vorab an die Beteiligten weitergeben.

Die Registrierung aller Spielbeteiligten ist am Eingang zu gewährleisten und auf Verlangen nachzuweisen. Dies dient der Nachverfolgung möglicher Infektionsketten. Die ausschließliche Nutzung des Digitalen Spielberichtes zur Kontaktnachverfolgung und -aufnahme bei möglichen Infektionen ist u.a. aus datenschutzrechtlicher Sicht ggf. nicht ausreichend / umsetzbar.

### **3. Kabine / Räume:**

Es stehen keine Umkleidekabinen oder weitere Räume zur Verfügung. Duschen können ebenfalls nicht genutzt werden. Der Heim- und Gastverein, sowie der Schiedsrichter werden in Trikots anreisen.

### **4. Auswechselbereich und Mannschaftsbänke:**

Der Platz für die Mannschaftsbänke wird größtmöglich gewählt, um eine entsprechende Entzerrung zu schaffen. Wenn möglich, behalten Spieler sowie Betreuer ihren Stammplatz auf der Mannschaftsbank.

Die Mannschaftsbänke sind vor dem Eintreffen der Mannschaften und in der Halbzeit durch den Heimverein zu desinfizieren.

## **5. Zeitnehmer & Sekretär-Tisch:**

Der Laptop zur Eingabe des Elektronischen Spielberichtes, das Bedienpult zur Steuerung der Anzeigetafel sowie weitere technische Gerätschaften sind vor und nach dem Spiel zu desinfizieren.

Für die Kommunikation von Zeitnehmer & Sekretär mit den Mannschaften - z.B. bei Unstimmigkeiten im Spielgeschehen-müssen weiterhin die Sicherheitsabstände eingehalten werden. Im Falle einer direkten Kommunikation mit den Mannschaftsverantwortlichen bzw. Schiedsrichtern ist ein Mund-Nasen-Schutz zu tragen.

## **6. Aufwärmphase:**

Die Reinigung bzw. Desinfektion von Toren, Bällen u.ä. erfolgt vorab so wie bei Bedarf in der Halbzeit. Heim- und Gast-Mannschaft betreten und verlassen das Spielfeld mit einer Verzögerung. Jeder Spieler verfügt über sein eigenes Handtuch, seine eigene Trinkflasche

## **7. Einlauf-Prozedere:**

Es wird vorab Rücksprache mit Schiedsrichter und Gastverein gehalten, ob auf ein Einlauf-Prozedere verzichtet werden soll. Sollte dieses der Fall sein, stellen sich die Spieler zum Anwurf regelkonform auf.

## **8. Während des Spiels:**

Das Time-Out wird unter Einhaltung des Mindestabstandes zum Zeitnehmer- & Sekretär-Tisch vorgenommen. Es wird empfohlen, dass Spieler auf das Abklatschen untereinander / gemeinsames Jubeln bei Torerfolg o.ä. Verzichten. Die individuellen Getränkeflaschen und Handtücher werden eigenständig von der Mannschaftsbank aufgenommen und nicht durch Mitspieler angereicht. Die Schiedsrichter halten während des Spiels 1,5 Meter Abstand zu den Spielern.

## **9. Halbzeit:**

Eine Desinfektion der Mannschaftsbänke ist nach Verlassen Bank von den unmittelbar Spielbeteiligten sicherzustellen. Eine Reinigung / Desinfektion des Equipments ist vorzunehmen. Die Mannschaften tauschen in der Halbzeitpause nicht die Seiten, sondern verbleiben auf Ihrer Hallenseite mit festen Plätzen.

## **10. Nach dem Spiel:**

Die Abreise hat nach räumlicher und zeitlicher Trennung analog zur Anreise zu erfolgen.

## **11. Sonstiges:**

- Anzahl und Platzierungen von Spendern mit Desinfektionsmitteln, Seife etc. sollen an der jeweiligen Corona-Landesverordnung ausgerichtet werden.
- „Open-Door-Prinzip“ zur Vermeidung von Kontakten mit Türklinken.
- Es muss eine Zoneneinteilung für die Anmeldung und detaillierte Personenangaben vorgehalten werden (Vor- und Nachname / Anschrift / Telefon / Spielort / Aufenthaltsdauer / Unterschrift).
- Es kann jeweils eine Mannschaftsliste an Heim- und Gast-Mannschaft verteilt werden. Diese Listen sind zwingend aufzubewahren. Die empfohlene Aufbewahrungsfrist ist längstens drei Wochen nach Saisonende

### **III. Spielen mit Zuschauern**

#### **1. Anreise- und Abreisemanagement:**

- Anreise von Zuschauern erfolgt möglichst individuell. Auf Fahrgemeinschaften sollte verzichtet werden.
- Der Heimverein klärt die Parkplatzkapazitäten.
- Es erfolgt eine Wegführung zum Halleneingang inkl. Markierung von Warteflächen zur Abstandswahrung.

#### **2. Einlass- und Auslassmanagement:**

- Zuschauer tragen zwingend MNS beim Betreten sowie Verlassen der Halle. Der Heimverein hält umfangreiche Informationen zu den pandemiebezogenen Regelungen vor (Schilder/Aushänge etc.). Risikopatienten und Angehörigen von Risikogruppen wird von einer Teilnahme als Zuschauer abgeraten.
- Eine zeitliche Entzerrung des Ein- und Auslasses ist anzustreben.
- Eine regelmäßige Lüftung der Räumlichkeiten ist zu gewährleisten.
- Sonderbereiche für z. B. Raucher müssen entsprechend der Laufwege ausgeschildert werden.

#### **3. Hygieneschutz bei/ab Hallenzutritt:**

- Zuschauer tragen zwingend einen MNS.
- Eine Bereitstellung von Desinfektionsmitteln ist an Ein- und Ausgängen und ggf. im Zuschauerbereich vorzuhalten.
- Eine Kontaktnachverfolgung bei Zuschauern ist unter Berücksichtigung der DSGVO sicherzustellen.
- Eine Sicherstellung von Reinigungsintervallen bei Kontaktflächen im Zuschauerbereich ist umzusetzen.
- Ein Hallensprecher/Hygienebeauftragter kommuniziert Hygieneregeln bzw. -informationen.

#### **4. Zuschauer in der Halle:**

- Die Nutzung der Gangbreiten soll optimiert werden. Nach Möglichkeit ist ein Einbahnverkehr ohne Kreuzen und Begegnen einzurichten.
- Ein Freihalten der Laufwege und eine Vermeidung von Engstellen ist anzustreben.
- Eine Kontaktnachverfolgung bei Zuschauern ist unter Berücksichtigung der DSGVO sicherzustellen.
- Die Zuschauer tragen zwingend einen MNS bei Bewegung in den Sitzreihen.

#### **5. Sitzordnung:**

- Der Hallenträger legt mit dem Vereinsvorstand die maximale Zuschauerkapazität für Sitzplätze fest und hinterlegt diese im vereinsbezogenen Hygienekonzept (Stand 19.09.2020 - 25 % der Gesamtkapazität nach Corona-Landesverordnung).
- Im Sitzplatzbereich werden Markierungen zur Einhaltung der Mindestabstände angebracht. Gesperrte Sitzplätze oder Zugangs- und Abgangsrichtungen sind mit Flatter- bzw. Klebeband zu versehen.

#### **6. Toilettennutzung:**

- Ein Einbahnsystem und Laufwegtrennungen sind zu beachten.
- Die Nutzung von Desinfektionsspendern vor Toiletteneingängen ist vorzuschreiben.
- Die Anpassung von Reinigungszyklen je WC-Anlage ist umzusetzen.

### **7. Optimierung Hallenbelüftung:**

- Eine regelmäßige und intensive Hallenlüftung zum kontinuierlichem Luftaustausch ist sicherzustellen (vor Spiel, während Pause und nach Spiel).
- Auf mögliche Verbreitung der Viren durch Klimaanlage ist zu achten.

### **8. Umgang mit Verdachtsfällen:**

- Bei Verdachtsfällen ist eine Information an die Gesundheitsbehörden zu richten.
- Ggf. ist die Veranstaltung abubrechen.

### **9. Schutz Spieler ggü. Dritten:**

- Die Spieler halten dauerhaft zum Eigenschutz und Schutz von Dritten zwei Meter Mindestabstand zu den Zuschauern.
- Die Sitzplätze in unmittelbarer Spielfeldnähe sind zu überprüfen.

Stand: 03.10.2020